

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 38»

Председатель Управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 38»

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 38»

ПРОТОКОЛ № 1 от 28.08.15

М.А.Трофимова

МБДОУ «Детский сад № 38»

Е.Ю.Барышева



## ПОЛОЖЕНИЕ

о сайте МБДОУ «Детский сад № 38»

### 1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 38» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, приказа управления образования Администрации города Иванова № 324 от 05.8.2013 г. «О размещении в сети Интернет и обновлении информации об образовательном учреждении»

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту, порядок организации работы по его созданию и функционированию, порядок размещения на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет») и обновления информации о МБДОУ.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

*Сайт* - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

*Web-ресурс* - это совокупность информации и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

*Разработчик сайта* - физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.4. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МБДОУ.

1.5. Информация, размещенная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат МБДОУ.

1.7. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещение сайта МБДОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.8. Настоящее Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБДОУ, принимается Общим собранием работников учреждения и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.9. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

1.10. Пользователем сайта МБДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.11. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств МБДОУ или за счет привлеченных внебюджетных средств.

### 2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями создания сайта МБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МБДОУ;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МБДОУ;
- информирование общественности о функционировании МБДОУ, локальных асгах, программах, материально-техническом и кадровом обеспечении, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности.

**2.2.** Создание и функционирование сайта МБДОУ направлено на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа МБДОУ;
- оказание государственных услуг в электронном виде;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в МБДОУ, воспитательной работе, в том числе инновационной, коррекционной, профилактической;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МБДОУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников.

### **3. Структура сайта.**

**3.1.** Информационный ресурс сайта МБДОУ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, социальных партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МБДОУ.

**3.2.** Информационный ресурс сайта МБДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта МБДОУ излагается общепотребительными словами, понятными широкой аудитории.

**3.3.** Сайт МБДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства города Иванова, Ивановской области, связанным полезными ссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

**3.4.** На сайте МБДОУ в обязательном порядке размещается следующая информация:

#### **3.4.1. Общие сведения:**

- полное наименование, тип и вид МБДОУ;
- учредитель;
- организационно-правовая форма;
- юридический и фактический адрес МБДОУ;
- контактная информация для связи с МБДОУ (телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес сайта);
- фамилия, имя, отчество руководителя МБДОУ;
- история МБДОУ (в том числе дата создания МБДОУ и дата его государственной регистрации), традиции, достижения;
- структура МБДОУ;
- режим работы МБДОУ, график приема граждан;
- информация об органах самоуправления МБДОУ;
- язык, на котором ведется воспитание и обучение;
- перечень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ с указанием численности воспитанников за счет средств муниципального бюджета;

- персональный состав педагогических работников с указанием занимаемой должности, уровня образования, квалификации, наличия ученой степени, Ученого звания;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;
- иные сведения, размещаемые (публикуемые) по решению МБДОУ, и (или) размещение (опубликование) которых является обязательным в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

#### 3.4.2. Документы (копии):

- **учредительные документы:** лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, Устав учреждения, изменения и дополнения в Устав учреждения; и др.;
- **финансовые документы:** план финансово-хозяйственной деятельности, изменения в план финансово-хозяйственной деятельности, отчет о финансово-хозяйственной деятельности, расшивка плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг в МБДОУ, Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32», отчет о расходовании внебюджетных средств и др.;
- **отчетные документы:** отчет о достижении значений показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, отчет о результатах самообследования МБДОУ и др.;
- **деятельность МОП:** Положение о МОП, промежуточный отчет о деятельности МОП, рабочая программа МОП и др.;
- **другие документы:** федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС дошкольного образования, СанПиН, Паспорт дорожной безопасности, «Дорожная карта»; Положение о порядке комплектования и порядке приема детей в МБДОУ «Детский сад № 38», Положение о сайте МБДОУ «Детский сад № 38», Положение о самообследовании МБДОУ «Детский сад № 38», Порядок аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и др.

#### 3.4.3. Воспитательная и образовательная деятельность:

- годовой план;
- содержание реализуемых основных и дополнительных образовательных программ;
- перечень и содержание программ (кружковая работа);
- организация непосредственной образовательной деятельности на учебный год.

#### 3.4.4. Информация для поступающих в МБДОУ:

- Правила приема в МБДОУ;
- Информация о зачислении в образовательное учреждение.

#### 3.4.5. Полезные ссылки:

- сайты Министерства образования и науки РФ;
- Федеральный портал «Российское образование» и др.

### 4. Порядок размещения и обновления информации на сайте.

4.1. МБДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

4.2. МБДОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МБДОУ в работоспособном состоянии;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

- размещение материалов на сайте МБДОУ.

4.3. Содержание сайта МБДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками воспитательно-образовательного процесса МБДОУ.

4.4. Информация, указанная в пункте 1. настоящего Положения, подлежит размещению на сайте и обновлению в течении 30 дней со дня внесения соответствующих изменений.

4.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта МБДОУ, перечень и объем предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителя МБДОУ.

#### **5. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ**

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ возлагается на работника ДОУ приказом заведующего.

5.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование ДОУ, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ДОУ.

5.3. Лицам, назначенным заведующим ДОУ вменяется в обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта ДОУ с сетью Интернет;
- ведение архива информационных материалов;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта ДОУ и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте ДОУ информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

#### **6. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта МБДОУ.**

6.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за средств МБДОУ или за счет привлеченных внебюджетных средств.